

Reglement voor crematoria

Juni 2022

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
1. Algemene bepalingen	3
Artikel 1 Begripsomschrijvingen.....	3
Artikel 2 Toepassing reglement.....	3
2. Het crematorium	4
Artikel 3 Beheer.....	4
Artikel 4 Administratie	4
Artikel 5 Openstelling en ordemaatregelen.....	4
Artikel 6 Aanmelden plechtigheden.....	5
3. Asbestemming	6
Artikel 7 Asbestemming	6
Artikel 8 Onderscheid graven en grafbedekking.....	6
4. Vereisten voor crematie of bijzetting	7
Artikel 9 Vereisten aanmelden plechtigheid en aanleveren overledene.....	7
Artikel 10 Vereisten voor een crematie of bijzetting	7
5. Tarieven	7
Artikel 11 Tarieven en factuurtermijn.....	7
6. Verlenging en overgang grafrechten	7
Artikel 12 Bijzetting asbus en verlenging grafrechten	8
Artikel 13 Overgang grafrechten.....	8
7. Gedenktekens en grafbeplanting	8
Artikel 14 Vergunning grafbedekking	8
Artikel 15 Beplanting.....	9
8. Einde van de grafrechten	10
Artikel 16	10
9. Overgangs- en slotbepaling	10
Artikel 17	10
Artikel 18	10

Artikel 19	10
Artikel 20	11
10. Specifieke bepalingen locaties	11

1. Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. aanvrager: degene die – al dan niet door tussenkomst van een uitvaartverzorger opdracht geeft voor een crematie, of die de uitgifte van een urnenruimte vraagt;
- b. algemene nis: een bij de directie in beheer niet voor publiek toegankelijke ruimte in het crematorium voor de bijzetting van asbussen;
- c. crematorium: het crematorium zoals genoemd onder hoofdstuk 2;
- d. Crematoria van Nederland Holding B.V., Floridadreef 7 te Utrecht;
- e. directie: de directie van Crematoria van Nederland;
- f. grafakte: de overeenkomst waarin overeenkomstig de bepalingen van dit reglement door of namens de directie een grafrecht wordt verleend;
- g. grafrecht: het uitsluitend recht op een urnentuin of urnennis;
- h. urnentuin: een graf waarvoor het uitsluitend recht is verleend aan rechthebbende tot het doen bijzetten van asbussen;
- i. urnennis: een ruimte in de urnengalerij/urnenmuur waarvoor het uitsluitend recht is verleend aan rechthebbende en waardoor gelegenheid wordt gegeven tot het doen bijzetten van asbussen;
- j. rechthebbende: de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een uitsluitend recht is verleend op een urnentuin/urnennis, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden;
- k. locatiemanager: degene die door de directie met de dagelijkse leiding van het crematorium is belast, bevoegd is namens de directie opdrachten dienaangaande te verlenen en bevoegd is de in dit reglement bedoelde rechten te vestigen en vergunningen af te geven, of degene die hem of haar vervangt of degene die met bepaalde deeltaken is belast;
- l. wet: de Wet op de Lijkbezorging;

Artikel 2 Toepassing reglement

1. Crematoria van Nederland treedt ten aanzien van haar crematoria in de rechten en de plichten van de gemeente.

2. Het crematorium

Artikel 3 Beheer

1. Het beheer van het crematorium berust bij de directie.
2. Onder toezicht van de directie worden de locatiemanager en zo nodig één of meer daartoe hem vervangende personen belast met:
 - a. de daar aanwezige administratie van het crematorium;
 - b. het beheer van het crematorium;
 - c. het onderhouden, bijzetten, openen en sluiten of ruiming van urnenplaatsen.

Artikel 4 Administratie

1. De directie is verantwoordelijk voor de administratie van het crematorium.
2. De administratie bevat een register van de bijgezette asbussen met de krachtens artikel 65, eerste lid, van de wet voorgeschreven gegevens. De in deze registers opgenomen gegevens zijn openbaar en kunnen van maandag tot en met vrijdag van 09:00 tot 16:00 uur worden verstrekt.
3. De administratie bevat een register van alle rechthebbenden van de urnenruimten, met hun namen en adressen en aantekening van hun relatie tot de overledene. Dit register is niet openbaar.
4. De administratie bevat een register van alle in het crematorium verbrande stoffelijke overschotten en van de bestemming die aan de as is gegeven, met de krachtens artikel 50, eerste lid, van de wet voorgeschreven gegevens. Dit register is openbaar en kan op verzoek tijdens de in lid 2 genoemde kantooruren verstrekt worden.
5. De rechthebbenden zijn verplicht de wijziging van hun adres aan de administratie van het crematorium door te geven.
6. Van de in het tweede en vierde lid bedoelde registers kan een ieder, doch van het in het derde lid bedoelde register alleen rechthebbenden of hun rechtsopvolgers, tegen betaling van de daarvoor verschuldigde kosten een uittreksel verkrijgen.

Artikel 5 Openstelling en ordemaatregelen

1. De administratie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 09:00 tot 16:00 uur.
2. In verband met werkzaamheden in het crematorium kan de locatiemanager bezoekers de toegang tot (een deel van) het crematorium tijdelijk ontzeggen.
3. Bezoekers van het crematorium dienen zich ordentelijk te gedragen en eventuele aanwijzingen van de locatiemanager op te volgen.

4. Het is personen verboden werkzaamheden op het crematorium verrichten zonder voorafgaande kennisgeving aan de locatiemanager. Zij dienen bij de uitvoering van hun werkzaamheden eventuele aanwijzingen van de locatiemanager op te volgen.
5. Het is verboden met motorrijtuigen op crematorium terrein te rijden anders dan voor een crematie of met ontheffing.
6. De locatiemanager kan ontheffing verlenen van het in het vorige lid gestelde verbod aan hoveniers en daarmee gelijk te stellen personen voor het rijden buiten de rijwegen voor aanleg- en onderhoudswerkzaamheden.
7. Het is verboden:
 - a. om met fietsen, bromfietsen of andere motorrijwielen op het crematorium terrein te rijden of deze met zich mee te voeren anders dan naar de daarvoor aangewezen stalling;
 - b. motorrijtuigen te parkeren buiten het parkeerterrein;
 - c. zonder invalidenkaart gebruik te maken van de parkeerplaatsen voor invaliden;
 - d. niet-aangelijnde honden of andere dieren mee te nemen zonder begeleiding;
 - e. om het strooiveld te betreden, anders dan tijdens een verstrooiing onder begeleiding van de locatiemanager;
 - f. het crematorium en het terrein te verontreinigen;
 - g. zonder toestemming of opdracht van de nabestaanden een uitvaart of urnengraf te fotograferen, te filmen of anderszins te registreren;
 - h. bloemen of andere waren te koop aan te bieden of reclame te maken.
8. De locatiemanager kan bezoekers of werklieden die zich niet aan de hiervoor bedoelde geboden en verboden houden de toegang tot het crematorium (tijdelijk) ontfeggen.

Artikel 6 Aanmelden plechtigheden

1. Het cremeren van stoffelijke overschotten of bijzetten van asbussen vindt plaats binnen de locatiespecifieke regelingen genoemde tijdstippen. Op zondagen en algemeen erkende feestdagen vinden geen crematies en bijzettingen plaats. De locatiemanager kan hier op verzoek van afwijken.
2. Het tijdstip van bijzetten wordt telkens en voor elk geval afzonderlijk door de locatiemanager, in overleg met de betrokken aanvrager (rechthebbende) vastgesteld.
3. Herdenkingen en andere plechtigheden kunnen geschieden nadat deze ten minste twee weken van tevoren bij de locatiemanager zijn gemeld. Datum en uur van de herdenking en de wijze waarop deze zal geschieden worden in het belang van de rust en de orde op het crematoriumterrein in overleg met de aanvrager door de locatiemanager vastgesteld

3. Asbestemming

Artikel 7 Asbestemming

1. Een asbus kan worden bijgezet in een urnennis (urnenmuur) of urnentuin. Deze graven en nissen worden uitgegeven voor termijnen van één of vijf jaar en kunnen telkens worden verlengd met één of vijf jaar.
2. In afwachting van de definitieve bestemming van de as, wordt de asbus na de crematie tijdelijk bewaard in een niet voor publiek toegankelijke algemene nis.
3. As kan worden verstrooid op een particulier graf na schriftelijke toestemming van de rechthebbende van dit graf, op het strooiveld van het crematorium, boven zee of op een andere door de rechthebbende van de as gewenste locatie. Op het terrein van het crematorium mag as uitsluitend worden verstrooid met toestemming van de locatiemanager en met inachtneming van de daarvoor geldende voorwaarden.
4. As kan worden meegenomen of worden overgebracht naar de woning van de rechthebbende van de as, of op diens aangeven aan een andere nabestaande of gemachtigde ter beschikking worden gesteld.
5. As kan in verschillende urnen of objecten worden bewaard. De keuze hierin en de afgifte ervan mag uitsluitend door de aanvrager van de crematie of diens schriftelijk gemachtigde worden bepaald.
6. Bijzetting van de asbus impliceert dat de rechthebbende opdracht geeft tot wijziging van de bestemming van de as in die zin, dat de as op zee dient te worden verstrooid, indien het grafrecht niet wordt verlengd en niet tijdig een andere bestemming kenbaar is gemaakt.

Artikel 8 Onderscheid graven en grafbedekking

1. Urnentuinen kunnen zandgraven of keldergraven zijn.
2. In urnennissen kunnen, afhankelijk van het formaat, één tot drie asbussen in urnen worden bijgezet. Urnentuinen zijn bestemd voor het bijzetten van ten hoogste drie asbussen, in een ondergrondse kelder dan wel in of op een bovengronds grafmonument.
3. De toegestane afmetingen voor het plaatsen van een gedenkteken of beplanting zijn per crematorium weergegeven in de locatie specifieke regelingen.
4. Sommige typen urnenruimten of bepaalde diensten zijn soms niet, niet meer of nog niet, en niet voor alle termijnen, beschikbaar. Een aanvrager heeft geen recht op levering.

4. Vereisten voor crematie of bijzetting

Artikel 9 Vereisten aanmelden plechtigheid en aanleveren overledene

1. Degene die een stoffelijk overschot wil doen cremeren geeft daartoe opdracht op een door de locatiemanager vast te stellen formulier. Dit formulier dient volledig te worden ingevuld en voorzien te zijn van de adresgegevens en handtekening van de aanvrager.
2. Degene die een asbus wil doen bijzetten, of zijn gemachtigde, geeft daarvan minimaal een week voorafgaande aan de dag waarop de bijzetting zal plaatsvinden, kennis aan de locatiemanager. Daarbij wordt aangegeven ten aanzien van welke van de in artikel 9 en 10 bedoelde typen graven of urnenruimten men een grafrecht wil vestigen, onder gelijktijdige voldoening van de daarvoor verschuldigde kosten.

Artikel 10 Vereisten voor een crematie of bijzetting

1. De aanwijzing van de plaats van de urnenruimte geschiedt door de locatiemanager.
2. Tot bijzetting of de crematie van een stoffelijk overschot wordt niet overgegaan dan nadat de locatiemanager de identiteit van het stoffelijk overschot heeft vastgesteld door vergelijking van het op de kist of een ander lijkomhulsel vermelde registratienummer met dat op een wettelijk benodigd document, dat tevens de namen, de data van geboorte en van overlijden van de overledene dan wel de geslachtsnaam van de doodgeborene bevat.
3. Bij crematie wordt het omhulsel van het stoffelijk overschot door de locatiemanager voorzien van een vuurvast steentje waarop het kenmerk van het crematorium alsmede een registratienummer is aangebracht.

5. Tarieven

Artikel 11 Tarieven en factuurtermijn

1. Alle kosten die te maken hebben met een plechtigheid, de wijze van lijkbezorging en asbestemming en overige kosten worden vastgesteld door de locatiemanager en zijn openbaar gemaakt in een tarievenlijst.
2. Indien geen andere termijn is aangegeven of overééngkomen, dient betaling te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum.

6. Verlenging en overgang grafrechten

Artikel 12 Bijzetting asbus en verlenging grafrechten

1. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door één van de in artikel 13, tweede lid, bedoelde personen.
2. De kosten van deze verlenging bedragen een evenredig deel van de kosten volgens de tarieflijst, waarmee de verlenging de lopende termijn te boven gaat.

Artikel 13 Overgang grafrechten

1. Een grafrecht kan worden overgedragen door overlegging aan de locatiemanager van een door de rechthebbende en de betrokken rechtsopvolger getekend bewijs van overdracht. Overdracht is slechts mogelijk op naam van één (rechts)persoon.
2. In geval van overlijden van de rechthebbende kan het grafrecht worden overgeschreven op naam van de echtgenoot, de geregistreerde partner of levenspartner dan wel een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad, indien de aanvraag daartoe wordt gedaan binnen één jaar na het overlijden van de rechthebbende. Overschrijving ten name van een ander dan de vorenbedoelde personen of ten name van een rechtspersoon is slechts mogelijk, indien daarvoor gewichtige redenen bestaan.
3. Indien de in de vorige leden bedoelde overschrijving niet binnen de termijn van één jaar is gedaan, kan de directie het grafrecht vervallen verklaren.
4. Na het verstrijken van de in de vorige leden bedoelde termijn kan het grafrecht alsnog op naam van een nieuwe rechthebbende of belanghebbende worden gesteld, tenzij het grafrecht betrekking heeft op een urnenruimte die inmiddels is geruimd.
5. Een rechthebbende kan afstand doen van grafrechten, zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding.

7. Gedenktekens en grafbeplanting

Artikel 14 Vergunning grafbedekking

1. Het plaatsen van monumenten of andere gedenktekens, alsmede het aanbrengen van beplantingen geschiedt niet dan met vergunning van de locatiemanager. Voor het aanvragen van de vergunning worden op verzoek door de locatiemanager formulieren verstrekt.
2. Een vergunningaanvraag kan uitsluitend worden gedaan door of namens de rechthebbende of belanghebbende van het betreffende graf.
3. Over de wijze van aanvragen van de vergunning, de aard en de afmetingen van de afdekplaten voor urnennissen en de wijze van aanbrengen, kan de directie nadere regels vaststellen. De regels kunnen per gedeelte van het crematorium verschillen.

5. Een vergunning kan worden geweigerd indien:
 - a. de duurzaamheid van de gebruikte materialen onvoldoende of de constructie onvoldoende stevig en veilig wordt geacht;
 - b. de bedekking naar het oordeel van de locatiemanager ernstig afbreuk doet aan het aanzien van het crematorium;
 - c. de tekst of afbeelding op het gedenkteken naar het oordeel van de locatiemanager aanstootgevend of kwetsend kan zijn;
 - d. de bedekking naar het oordeel van de locatiemanager problemen veroorzaakt bij het onderhoud;
 - e. niet voldaan wordt aan de in het vorige lid bedoelde nadere regels.
6. Een vergunning wordt uitsluitend afgegeven als de door rechthebbende ondertekende akte retour is ontvangen door de administratie.
7. Een vergunning is geldig gedurende de looptijd van het grafrecht. Op het moment dat het grafrecht is vervallen, vervalt ook de vergunning van het gedenkteken. Op dat moment dient de bedekking verwijderd te zijn door rechthebbende. Niet verwijderde bedekking vervalt het crematorium. Ten behoeve van het verwijderen zullen kosten in rekening worden gebracht.
8. Voor het afgeven van de in het eerste lid bedoelde vergunning kunnen kosten in rekening worden gebracht.
9. Het (doen) plaatsen of aanbrengen van monumenten, gedenktekens of beplantingen geschiedt (in opdracht van) door de rechthebbende.
10. Alle kosten voor het plaatsen of aanbrengen, herstellen of vernieuwen van monumenten, gedenktekens of van beplantingen komen voor rekening van de rechthebbende.
11. Bij vervanging of aanpassing van het gedenkteken of urn is opnieuw een schriftelijke vergunning nodig.

Artikel 15 Beplanting

1. Op een urnentuin mogen uitsluitend eenjarige planten, een plantenbak, losse bloemen of bloemen in steekvazen worden aangebracht. De planten mogen de afmetingen van het graf niet overschrijden en de toegang tot en het zicht op andere graven niet belemmeren.
2. Grind is slechts toegestaan op urnengraven. Het grind dient een minimale doorsnede te hebben van 1½ cm en opgesloten te worden in een gesloten bak met worteldoek.
3. Het is niet toegestaan de grasstroken rond de graven en de aanwezige beplanting te verwijderen en/of te vervangen door grind, andere beplanting of andere materialen.
4. Het is niet toegestaan afrasteringen aan te brengen.
5. Het is niet toegestaan om op een graf losse voorwerpen te plaatsen.
6. Op het strooiveld mogen losse bloemen gelegd of bloemen in steekvazen geplaatst worden.

7. Niet toegestane grafbedekking, verwelkte bloemen, verwaarloosde planten en losse voorwerpen kunnen door de locatiemanager worden verwijderd zonder daarover de rechthebbenden te informeren en zonder recht op teruggave.
8. Het is niet toegestaan op het crematorium terrein eigen banken, meubilair en/of andere materialen te plaatsen.

8. Einde van de grafrechten

Artikel 16

1. De grafrechten vervallen:

- a. door het verlopen van de termijn;
- b. indien de rechthebbende afstand doet van het recht;
- c. indien het crematorium wordt opgeheven.

2. De directie kan de grafrechten vervallen verklaren:

- a. indien de betaling van het grafrecht of een verlenging van het grafrecht niet binnen drie maanden na aanvang van die termijn is geschied;
- b. indien de rechthebbende – ondanks een aanmaning – in verzuim blijft een op grond van dit reglement op hem rustende verplichting na te komen of daarmee in strijd handelt;
- c. indien de rechthebbende van een graf is overleden en het recht niet binnen één jaar is overgeschreven.

9. Overgangs- en slotbepaling

Artikel 17

Door het geven van een opdracht voor cremeren, gebruik van de aula of een andere voorziening, dan wel vestiging van een grafrecht onderwerpen een aanvrager, rechthebbende, gebruiker of andere opdrachtgever en hun rechtsopvolgers zich aan de bepalingen van dit reglement, zoals dit eventueel nader wordt gewijzigd of aangevuld, en verplichten zij zich tot tijdige betaling van de daarop gebaseerde tarieven.

Ten aanzien van een opdracht voor crematie zijn aanvullend tevens de algemene voorwaarden van de Landelijke Vereniging van Crematoria, zoals gedeponereerd bij de griffie van de Arrondissementsrechtbank te Utrecht onder nr. 305/93, van toepassing, voor zover zij niet strijden met dit reglement.

Artikel 18

Een exemplaar van dit reglement wordt bij de aanvraag voor een crematie en de uitgifte of verlenging van grafrechten op verzoek kosteloos verstrekt en ligt voor belanghebbenden kosteloos ter inzage. Op de website van de crematoria wordt telkens de actuele versie beschikbaar gesteld.

Artikel 19

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of indien verschil van mening bestaat over de uitleg van haar bepalingen, beslist de directie.

Artikel 20

Dit reglement treedt in de plaats van alle voorgaande reglementen en verordeningen van het crematorium.

10. Specifieke bepalingen locaties

Geen.